[13.1 · RTI आवेदन (सूचना का अधिकार)] — ख़ाली जगह (_____) भरें, कोष्ठक वाले संकेत हटा दें, फिर प्रिंट करें। यह लाइन भी हटा दें।

सेवा में,

जन सूचना अधिकारी,

_____ (विभाग/कार्यालय का नाम)

_____ (पता)

विषय: सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 6(1) के तहत सूचना हेतु आवेदन।

महोदय/महोदया,

मैं भारत का नागरिक हूँ। कृपया नीचे लिखी सूचना देने की कृपा करें:

1. _____

2. _____

3. _____

(सूचना की अवधि: _____ से _____ तक)

शुल्क: ☐ ₹10 _____ (पोस्टल ऑर्डर / DD / नक़द रसीद) संख्या _____ से जमा

☐ मैं BPL कार्डधारक हूँ, प्रमाण-पत्र की कॉपी संलग्न है।

सूचना चाहिए: ☐ डाक से ☐ ख़ुद आकर ☐ ईमेल पर

फ़ोटोकॉपी का शुल्क बताने पर जमा कर दूँगा/दूँगी।

सूचना किसी दूसरे विभाग की हो, तो धारा 6(3) के तहत आवेदन 5 दिन में वहाँ भेजकर मुझे सूचित करें।

संलग्नक: 1. शुल्क की रसीद / पोस्टल ऑर्डर 2. _____

स्थान: _____

तारीख़: _____

नाम: _____

पिता/पति का नाम: _____

पता: _____

मोबाइल: _____

हस्ताक्षर/अँगूठा निशान: _____